



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ.....

ที่..... วันที่..... ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔.....

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ ของอบต.กาญูบเกาะ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ

เรื่องเดิม

ตามที่งานพัสดุองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะได้รับอนุมัติแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ นั้น

ระเบียบ/แนวทาง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๒ ให้งานของรัฐบาลให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อการร้องขอ

การจัดทำบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการร้องขอเพื่อตรวจสอบบันทึกรายงานดังกล่าว ให้เป็นตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด นั้น

ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ จึงขอรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔ ของอบต. ทั้งนี้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายกวีศักดิ์ ทองเจริญ)

นักวิชาการพัสดุ

(นางชอยบัส สุภารี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

เพื่อโปรดทราบ

(นางณัฐวดี สิงห์หล่อ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ

.....
.....

(นางณัฐวดี สิงห์หล่อ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญูบเกาะ