



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลกาบอเกาะ.....
ที่..... วันที่..... ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒.....
เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๒ ของอบต.กาบอเกาะ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาบอเกาะ

เรื่องเดิม

ตามทำงานพัสดุดังองค์การบริหารส่วนตำบลกาบอเกาะ ได้รับอนุมัติแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ นั้น

ระเบียบ/แนวทาง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๒ ให้งานพัสดุของรัฐบาลให้มีการบันทึกงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อการร้องขอ

การจัดทำบันทึกงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการร้องขอเพื่อตรวจสอบบันทึกงานดังกล่าว ให้เป็นตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด นั้น

ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลกาบอเกาะ จึงขอรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๒ ของอบต. ทั้งนี้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายกรัศศักดิ์ ทองเจริญ)
นักวิชาการพัสดุ

เพื่อโปรดทราบ

(นางณัฐวดี สิงห์ลอ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกาบอเกาะ

- 

.....

(นายอาสนี เชะบากอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาบอเกาะ

ณพ.
(นางสาวอัจฉรา ชำระ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

แบบรายงานผลการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
 หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลกาบอเกะ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา กระทรวงมหาดไทย

ลำดับ ที่	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง		ผลการดำเนินการ				การเบิกจ่าย		เป็นไป ตาม แผน (/)	ไม่ เป็นไป ตาม แผน (/)	หมายเหตุ
	งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วย นับ)	จัดหา โดยใช้ วิธี	ประกาศสอบ ราคา/ ประกวดราคา (วัน/เดือน/ปี)	ลงนามใน สัญญา (วัน/เดือน/ปี)	การส่งมอบ (วัน/เดือน/ ปี)	เงินงบประมาณ (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (ล้านบาท)			
๓	แผนงานงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	โครงการซ่อมสร้างผิวจราจร ถนน คสล.สายทางเข้า น้ำตกบือยอง หมู่ที่ ๓	๑ สาย	-	-	-	-	๑,๓๐๐,๐๐๐	-	-	-	
๒	แผนงานงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. สายกาบอเกะ - พงมือชู หมู่ที่ ๔	๑ สาย	-	-	-	-	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวอังฉรา ชำระ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นายทวีศักดิ์ ทองเจริญ)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ