



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนบุรี
เรื่อง แผนซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนบุรี ได้ดำเนินการจัดทำแผนซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การควบคุมและดูแลครุภัณฑ์ที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้งาน การบำรุงรักษาซ่อมแซม การบริหารจัดการครุภัณฑ์ที่เหมาะสม คุ่มค่า และเพื่อให้ครุภัณฑ์ต่างๆ มีความพร้อมในการใช้งานได้ตลอดเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๕ ข้อ ๒๑๒ และข้อ ๒๑๓ องค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนบุรี จึงขอประกาศแผนซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอัครเดช เล่า)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาญจนบุรี



แผนซ่อมบำรุงครุภัณฑ์
องค์การบริหารส่วนตำบลกาบูกะ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖											หมายเหตุ
				ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ	เครื่อง ๙	๑.ล้างทำความสะอาด				↔						↔		
			๒.ตรวจสอบระบบไฟฟ้า												
			๓.ตรวจเช็คระบบควบคุมอุณหภูมิ												
			๔.เติมน้ำยาแอร์ และตรวจเช็คสภาพ												
			๕.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←											→
๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่อง พีซี เครื่อง Notebook เครื่องพิมพ์	เครื่อง ๑๔ ๑ ๓/	๑.ตรวจเช็คพัดลมระบายความร้อน												
			๒.ตรวจเช็คพาวเวอร์ซัพพลาย												
			๓.กำจัดฝุ่นภายในเครื่องทุก ๖ เดือน												
			๔.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←											→
๓	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง รถยนต์ รถมอเตอร์ไซค์	คัน ๕ ๑	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	←											→
			๒.ตรวจเช็คตามระยะที่กำหนด												
			๓.เปลี่ยนยางรถตามระยะที่กำหนด												
			๔.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง												

ลำดับ	รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖												หมายเหตุ
				ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๔	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เครื่องมือมัลติมีเดีย กล้องถ่ายรูป	เครื่อง	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	←												→
			๒.ทำความสะอาด													
		๑	๓.กำจัดฝุ่นภายในเครื่องทุก ๖ เดือน													
		๑	๔.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง													
๕	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ทีวี LED เครื่องเล่นดีวีดีและวีซีดี เครื่องบันทึกมีแอป เครื่องผสม-ขยาย สัญญาณเสียง ตู้ลำโพงคอลัมน์ติดผนัง ไมค์ประชุม ไมค์ประธาน	เครื่อง	๑.ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน	←												→
		๑	๒.กำจัดฝุ่นภายในเครื่องทุก ๖ เดือน													
		๑	๓.ตรวจสอบสภาพระบบไฟฟ้า													
		๑	๔.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง													
		๑														
		๔ ตัว														
		๒๑ ตัว														
๖	ครุภัณฑ์สำนักงานและอื่นๆ		๑.ตรวจประจำปี ๗ ละ ๑ ครั้ง	←	→											
			๒.แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง													